



O Š ANTUNA KANIŽLIĆA, POŽEGA

Antuna Kanižlića 2, 34000 Požega
TEL: 034/312 030; FAX: 034/273 681
E-mail: akanizlica@os-akanizlica-pozega.skole.hr
KLASA: 003-06/19-01/01
URBROJ: 2177-22-01-19-15
Požega, 30. listopada 2019.

ZAKLJUČAK

S 43. sjednice Školskog odbora održane 30. listopada 2019. godine u prostorijama Škole s početkom u 13:00 sati.

Sjednici su nazočili:

Klaudija Gašpar, predsjednica Školskog odbor
Vladimir Kamenčak
Igor Soldić
Tomislav Hajpek
Hrvoje Ceranić
Maja Petrović

Odsutni članovi Školskog odbora: Tomislav Didović

Ostali nazočni: Marija Samardžija, ravnateljica Škole, Mirjana Njavro, računovođa Škole, Vlasta Pačić, knjižničarka

Za zapisničara je određena Sanja Krpan, tajnica Škole.

Gđa Klaudija Gašpar, predsjednica Školskog odbora, otvorila je sjednicu Školskog odbora, pozdravila prisutne, potvrdila da je na sjednici nazočan potreban broj članova za pravovaljano odlučivanje i pročitala sljedeći dnevni red:

1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice Školskog odbora
2. Usvajanje Pravilnika o radu školske knjižnice
3. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa učitelja matematike na neodređeno nepuno radno vrijeme nakon provedenog natječaja
4. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa učitelja engleskog jezika na određeno nepuno radno vrijeme nakon provedenog natječaja
5. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa učitelja glazbene kulture na određeno puno radno vrijeme
6. Usvajanje drugog rebalansa Financijskog plana za 2019. godinu

7. Usvajanje Procedure izdavanja i obračunavanja putnih naloga
8. Usvajanje Procedure blagajničkog poslovanja
9. Razmatranje zahtjeva zaposlenice za dostavom Obrazloženja nakon upućivanja na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine rada
10. Donošenje Odluke o nagrađivanju učitelja mentora
11. Razno

Ad.1) Zapisnik s prethodne 42. Sjednice Školskog odbora održane dana 10. listopada 2019. godine jednoglasno je usvojen.

Ad.2) Usvojen Pravilnik o radu školske knjižnice.

Ad.3) Dana je prethodna suglasnost Školskog odbora za za zasnivanje radnog odnosa s Ivanom Paponjomt, magistrom edukacije matematike i fizike na neodređeno nepuno radno vrijeme, 31 sat ukupnog tjednog radnog vremena.

Ad.4) Dana je prethodna suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa s Anom Komadan, na određeno nepuno radno vrijeme, 21 sat ukupnog tjednog radnog vremena do povratka na rad učiteljice s roditeljskog dopusta.

Ad.5) Dana je prethodna suglasnost Školskog odbora za zasnivanje radnog odnosa s Katarinom Marić, prvostupnicom glazbene pedagogije na određeno puno radno vrijeme do povratka zaposlenika s bolovanja.

Ad.6) Usvojen drugi rebalans Financijskog plana za 2019. godinu.

Ad.7) Usvojena Procedura izdavanja i obračunavanja putnih naloga.

Ad.8) Usvojena Procedura blagajničkog poslovanja.

Ad.9) Razmotren je zahtjev zaposlenice za dostavom Obrazloženja nakon upućivanja na liječnički pregled kod ovlaštenog izabranog doktora specijaliste medicine. Nakon rasprave donesen je zaključak da se učiteljici dokumentacija da na uvid.

Ad.10) Donesena Odluka o nagrađivanju učitelja mentora za postignute uspjehe učenika na županijskim i državnim natjecanjima.

Ad.11) Ravnateljica upozna je članove Školskog odbora o događanjima u Školi u vremenu od prethodne sjednice.

Sjednica Školskog odbora završila je u 14:15 sati.

Zapisničarka:
Sanja Krpan



Predsjednica Školskog odbora:
Klaudija Gašpar

